

המרכז לבריאות הנפש מרחבים

01/2023 לרכישת שירותי גינון טיפולי במרכז הרפואי



מרחבים

המרכז הרפואי לטיפול במוח ובנפש
באר יעקב // נס־ציונה

מועד אחרון להגשת ההצעות למכרז
עד ליום 29/03/2023 , בשעה 12:00
בתיבת המכרזים הנמצאת ברחוב כתובת תיבת המכרזים
של בית החולים מרחבים, שדרות רבין 1, באר יעקב

מרץ 2022

רח' שדרות רבין 1, באר יעקב, ת.ד. 1, טלפון: 08-9258243, פקס: 08-9281135
דואר אלקטרוני: Tami.Mordechai@moh.health.gov.il

מבוא

1. המרכז הרפואי מרחבים (להלן – "המרכז"), פונה ב-01/2023 לרכישת שירותי טיפול וריכוז פרויקט גינון טיפולי במרכז הרפואי (להלן – "המכרז").
2. כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן – "מסמכי המכרז") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.
3. למכרז רשאים להגיש הצעות מציעים שהינם תאגיד או יחיד (להלן – "המציע") העומדים בדרישות המכרז ובתנאיו והמסוגלים לספק את ביצוע העבודות כאמור במסמכי המכרז.
4. יובהר כי השירותים נשואי מכרז זה יבוצעו אך ורק על ידי המציע הזוכה במכרז או על ידי הספק שהוצע על ידי המציע הזוכה וכי לספק לא תעמוד האפשרות להסב את מחויבויותיו בהתאם להסכם זה לאחר השירותים יבוצעו על ידי הספק בעצמו ובאחריותו המקצועית.
5. עוד יובהר, כי בין המציע או מי מנותני השירותים מטעמו למשרד לא יתקיימו יחסי עבודה.
6. כל התקשרות ליישום ההצעה תכלול התחייבות המציע לעמוד בתנאי הסכם ההתקשרות בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

בכבוד רב,
אביגדור מזרחי
מנהל אדמיניסטרטיבי

תוכן העניינים

1.	הוראות כלליות.....	3
2.	הגדרות מושגים.....	3
3.	פירוט תמצית השירותים הנדרשים.....	4
4.	לוח זמנים לעריכת המכרז.....	6
5.	סיור במתקני המרכז הרפואי.....	6
6.	תקופת ההתקשרות.....	6
7.	תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז.....	6
8.	מסמכים נדרשים להוכחת תנאי הסף.....	7
9.	דרישות נוספות.....	8
10.	בדיקת ההצעות והערכתן.....	9
11.	תנאי מתן השירותים על ידי הספק.....	11
12.	פרסום המכרז ומתן מענה לשאלות הבהרה.....	12
13.	אופן הגשת ההצעות.....	12
14.	תוקף ההצעות שיוגשו במענה למכרז.....	13
15.	שינויים והסתגלויות.....	13
16.	שמירת סודיות והיעדר ניגוד עניינים.....	14
17.	עיון בהצעת הזוכה.....	15
18.	התחייבויות ואישורים שידרשו מהמציע הזוכה.....	15
19.	סמכות השיפוט הבלעדית.....	15
20.	פיקוח ובקרה מטעם המרכז הרפואי.....	15
21.	זכויות המרכז לפי מכרז זה.....	15
נספח א' 1 –	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.....	24
נספח א' 2 –	הצהרה בדבר קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות.....	24
נספח א' 3 –	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז.....	25
נספח א' 4 –	אישור עורך דין בדבר מורשי חתימה..... שגיאה! הסימניה אינה מוגדרת.	
נספח א' 5 –	התחייבות לשמירת סודיות וניגוד עניינים.....	27
נספח א' 6 –	תכנית המוצעת לטיפול וריכוז גינון טיפולי..... שגיאה! הסימניה אינה מוגדרת.	
נספח ב' –	הצעת מחיר.....	28
נספח ג' –	חוזה ההתקשרות.....	30

פרק 1 – הנחיות כלליות

בשם המרכז הרפואי מרחבים (להלן – "המרכז"), הריני פונה אליכם בזאת בבקשה לקבלת הצעות במסגרת 01/2023 לרכישת שירותי טיפול וריכוז גינון טיפולי במרכז הרפואי. פרק זה כולל רקע על המרכז, מתכונת ביצוע העבודה, התנאים הכלליים להגשת ההצעות, אופן הגשת ההצעות והדרך לבחירת הזוכה.

על המציעים לקרוא בעיון פרק זה. הצעות שלא תעמודנה בתנאים המפורטים בפרק זה עשויות להיפסל. לא תתקבלנה טענות כלשהן כאילו לא ידע מי מהמצעים את תנאי פרק זה, או כי לא הבין אותם כראוי.

1. הוראות כלליות

- 1.1 פנייה זו מכילה את פרטי המכרז וחוברת ההצעה :
 - 1.1.1 **פרטי המכרז** – בחלק זה מפורטים מהות הבקשה, אופן הגשת הצעות ואופן בחירת הזוכה.
 - 1.1.2 **חוברת ההצעה** – נספח א' שישמש להגשת ההצעות. הצעות שלא תוגשנה על גבי טופס זה תפסלנה על הסף וכל שינוי שיתבצע על גבי טופס זה משולל תוקף ועשוי להביא לפסילת ההצעה.
 - 1.2 בכל מקום במסמך זה וביתר מסמכי המכרז, בו מוזכר גורם כלשהוא בלשון זכר הכוונה לזכר ולנקבה, ולהיפך, בכל מקום בו מוזכר גורם כלשהוא בלשון נקבה הכוונה לזכר ונקבה גם כן, אלא אם כן צוין במפורש אחרת.
 - 1.3 כל המסמכים המצורפים למסמך זה מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם עליו יחתמו הזוכה במכרז והמשרד, ויש לראותם כמשלימים אותו.

2. הגדרות מושגים

החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר הכלכלה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 וכן ההלכה הפסוקה ;	"דיני העבודה"
פנייה זו לקבלת הצעות וכל הנספחים הנלווים אליה, לרבות מודעת הפרסום, ההסכם וכן מענה לשאלות הבהרה וכל מידע אחר שנמסר על ידי המרכז במסגרת הליכי מכרז זה ;	"המכרז"
משרד הבריאות ;	"המשרד"
המרכז הרפואי מרחבים לטיפול במוח ובנפש באר יעקוב-נס ציונה ;	"המרכז" ו/או "המרכז הרפואי" ו/או "בית החולים"
מגיש ההצעה למכרז ;	"המציע"
המציע הזוכה במכרז זה ;	"הספק" ו/או "הזוכה"
ועדת המכרזים של המרכז לבריאות הנפש מרחבים ;	"ועדת המכרזים של המרכז"

"חוק הגנת הפרטיות"	חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ;
"חוק חובת המכרזים"	חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 ;
"חוק עובדים זרים"	חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 ;
"חוק עסקאות גופים ציבוריים"	חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ;
"חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו", "חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב-2011 ותקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), תשע"ג-2013 ;	חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב-2011 ותקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), תשע"ג-2013 ;
"חוק שכר מינימום"	חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ;
"מטופל", "מטופלים"	אנשים מגיל 18 ומעלה המאושפזים במחלקות פעילות במרכז הרפואי לבריאות הנפש באר יעקוב-נס ציונה
"נציג המרכז"	נציג המרכז אשר יהיה אמון על הקשר עם המציע, ינחה אותו, יבקר ויבצע הזמנות עבודה והכל כמפורט במסמכי המכרז ;
"שעה אקדמית"	שעת טיפול בת 60 דקות –
"תקנות חובת המכרזים"	תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

3. פירוט השירותים הנדרשים

- 3.1. המרכז הרפואי מרחבים, פונה לקבלת הצעות לרכישת שירותי טיפול וריכוז גינון טיפולי במרכז הרפואי.
- 3.2. מטרת המכרז היא לאתר גופים, לצורך פיתוח, ניהול ריכוז ומתן טיפול פרטני וקבוצתי בגינון טיפולי, לצורך טיפול מקצועי, העשרה, ושיפור מיומנויות פנאי וחברה של המטופלים. הטיפול יופעל בתוך תחומי בתי החולים, אמצעות מטפלים שיפעיל הספק שיזכה במתן השירותים לפי מכרז זה.
- 3.3. הפעילות תתקיים בימים א'-ה' בין השעות 08:30 – 16:00. כל יחידת פעילות תהיה במשך 60 דקות. פעילות הטיפול בגינון הטיפולית תתבצע גודל קבוצות לפי שיקול דעת המטפל. הפעילות תתבצע בקמפוסים של המרכז הרפואי, אשר יקצה אזור מתאים. על הספק להביא למקום בו נערך הטיפול את הציוד הקבוע והמתכלה, ולדאוג לערוך אותו לפני תחילת פעילות.
- 3.4. אוכלוסיית היעד לטיפול הינם מטופלי המחלקות הפעילות, ממושכות טיפולי אישפוזי יום בקמפוסים של המרכז הרפואי.
- 3.5. הספק שיזכה באספקת השירותים לפי מכרז זה יידרש לספק לכל הפחות את השירותים הבאים:
 - 3.5.1. ריכוז מרכז הלב הירוק – הגינון הטיפולי: חממה טיפולית ושטחי גינון טיפולי ביחידות השונות ;
 - 3.5.2. הובלת פרויקט הגינון הקהילתי – מרחב גן.

- 3.5.3. אספקת מדריכים מקצועיים ומיומנים שיתנו טיפול בגינון קבוצתי ופרטני ביחידות השונות.
- 3.5.4. הדרכה והכשרה של המדריכים מטעמו של הספק, למתן שירותים בתחום בריאות הנפש. מובהר כי עבור הכשרת המדריכים לא תשלום תמורה נוספת על זו שהוגדרה במכרז זה.
- 3.5.5. לספק עמיתים מומחים / צרכנים נותני שירות כהגדרתם במכרז זה כאנשי עזר לגינון טיפולי.
- 3.5.6. לספק ציוד מתכלה להפעלת הטיפול, וכן במקרים מסוימים לספק ציוד קבוע לפי הצורך.
- 3.6. טיפול בגינון טיפולי למטופלי המרכז הינו משימה מורכבת אשר מצריכה רגישות וסבלנות של כל עובדי הספק לצרכים המיוחדים של המטופלים. על הספק לדאוג לכך שכל עובדיו אשר יפעלו בתוך המרכז יהיו בעלי ניסיון רלוונטי ומוכנים להתמודד עם האתגרים הכרוכים באספקת השירותים.
- 3.7. בכל מקרה של אירוע חריג, יש לדווח לנציגי המרכז מידית ולקבל את הנחיותיהם.
- 3.8. המרכז יהיה רשאי לדרוש מהספק לקבל אישור בטחוני להעסקתו של עובד מקצין הביטחון של המרכז. עובדי הספק יידרשו לספק אישור לעובד בהתאם לחוק למניעת העסקת עובדי מין היה נדרש זאת על פי החוק.
- 3.9. מובהר בזאת כי נכון למועד זה, לרשות המרכז הרפואי עומד תקציב לתקופה מוגבלת של שנת תקציב 2023. הפעילות תמשך לאחר תקופה זו, בכפוף לקיום מקור תקציבי.
- 3.10. אומדן היקף השירותים הנדרש, הוא 180 שעות אקדמאיות (60 דקות) של פעילות בחודש שיתפזרו בין הספקים הזוכים ע"י מנהלת ריפוי בעיסוק.
- 3.11. חלוקת העבודה הפנים מחלקתית תהיה בתיאום עם מנהל המחלקה ומנהלת ריפוי בעיסוק לגבי פרטני /קצביות, למי מותר להשתתף. פרויקט יבוצע מול מנהלת ריפוי בעיסוק.
- 3.11.1. טיפול פרטני.
- 3.11.2. טיפול קבוצתי.
- 3.11.3. פרויקט ייעודי.
- 3.12. למרכז שמורה הזכות להרחיב את רשימת התחומים ורשימת הנושאים בכל תחום קיים או שהתווסף.
- 3.13. מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המרכז יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המרכז הרפואי, הכבדה בלתי סבירה על הספק.
- 3.14. לבית החולים שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 30% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכים המקצועיים ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים של המרכז.
- 3.15. הספק אינו רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה, אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מהמרכז.
- 3.16. טרם תחילת מתן השירותים, כל צוות המדריכים מטעם הספק הזוכה וכן בכל עת בו יוחלף מדריך ו/או יצטרף מדריך חדש לצוות, יערוך מפגש אוריינטציה, בן כשעה אחת, עם מנהלת שירותי ריפוי בעיסוק של בית החולים. מובהר כי השתתפות צוות המדריכים במפגש הינה חובה וכי לא

תשולם לספק תמורה נוספת עבור ההשתתפות במפגש. עוד מובהר כי הדרכת צוות המדריכים, בהתאם לאמור בסעיף 3.5.4 הינה באחריות הספק.

4. לוח זמנים לעריכת המכרז

פעילות	תאריך
פרסום המכרז	13/03/23
המועד האחרון להגשת בקשה להבהרות	22/03/23 בשעה 15:00
המועד האחרון להגשת הצעות	עד ליום 29/03/23, בשעה 12:00
תוקף ההצעה	01/06/23

המרכז רשאי לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר לכל מי שרכש את מסמכי המכרז או נרשם על-ידי נציג המשרד.

5. סיור במתקני המרכז הרפואי

- 5.1. המציעים המעוניינים בכך, רשאים, אך לא חייבים, לקיים סיור במתקני המרכז הרפואי בתיאום מראש עם גב' דורית חיים ליטבסקי במייל: Dorit.Haim@MOH.GOV.IL
- 5.2. יש לתאם את הסיור לא יאוחר מהמועד הגשת בקשה להבהרות, כמפורט בטבלת המועדים לעיל.

6. תקופת ההתקשרות

- 6.1. תקופת ההתקשרות הראשונה הינה לשנה אחת (1). למזמין קיימת הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בעוד ארבע (4) תקופות נוספות בנות שנה אחת (1) כל אחת, ובסה"כ תקופת ההתקשרות לא תארך יותר מחמש (5) שנים.
- 6.2. הארכת ההתקשרות, באם תהיה, תהיה בהודעה בכתב של מורשי החתימה מטעם המזמין.
- 6.3. שלושת החודשים הראשונים יוגדרו כתקופת ניסיון למתן השירות. באם בתום תקופה זו לא יהיה המזמין שבע רצון מהשירותים המתבקשים נשוא מכרז זה, תסתיים ההתקשרות עם הזוכה ולזוכה לא תהיה כל טענה בעניין זה. הזוכה יהיה זכאי לתשלום רק בגין השירות שניתן עד למועד סיומו. במקרה שכזה, יהא רשאי המזמין לפנות למציע שדורג הבא אחריו על ידי ועדת המכרזים המשרדית להמשך מתן השירותים בתחומים המדוברים.

7. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז

- 7.1. תנאי הסף שלהלן מצטברים הם ויש לראותם כמשלימים זה את זה. הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המוקדמים למכרז – תיפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.
- 7.2. תנאי סף מנהליים
- 7.2.1. על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל, שותפות, שותפות לא רשומה או עצמאי.
- 7.2.1.1. ככל שהמציע עצמאי, חברה או שותפות – המציע אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידים בשנים שקדמו לשנה שבה מוגשת ההצעה והוא אינו חברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
- 7.2.1.2. אם הגוף המציע הינו מלכ"ר עליו להיות בעל אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, בתוקף לשנה השוטפת.

7.2.2. המציע מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), לרבות:

7.2.2.1. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

7.2.2.2. תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.

7.2.3. המציע יצהיר בדבר עמידתו בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון לאנשים עם מוגבלות.

7.2.4. המציע מצהיר כי לא תיאם את הצעתו.

7.3. תנאי סף מקצועיים

7.3.1. השכלה – המטפל בעל תעודת מטפל לגינון טיפולי ממוסד מוכר.

7.3.2. על המציע להיות בעל ניסיון מעשי מוכח של שנתיים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בגינון טיפולי.

7.3.3. על המציע להיות בכל ניסיון מעשי מוכח של שנתיים שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בבריאות הנפש.

7.3.4. על המציע להיות בעל ניסיון של שנתיים לפחות בהדרכת סטודנטים.

הצעה אשר לא תוגש בהתאם להוראות סעיף זה תדחה על הסף. המרכז שומר לעצמו את הזכות (אך אינו מחויב לעשות כן) לתקן פגמים טכניים שנפלו בהצעה על מנת להתאימה לדרישות המכרז.

8. מסמכים נדרשים להוכחת תנאי הסף

8.1. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 7.2.1.:

8.1.1. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 7.2.1.1, יש לצרף:

8.1.1.1. נסח חברה/שותפות עדכני המעיד על היעדר חובות אגרה שנתית בשנה

שקדמה למועד הגשת ההצעה. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת:

www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim

8.1.1.2. תעודת עוסק מורשה ולגבי מציע שהוא תאגיד יש לצרף בנוסף תעודת

התאגדות. במידה שהמציע הוא שותפות לא רשומה, על המציע לצרף

להצעתו הסכם ההתאגדות בין השותפים או תצהיר לפיו המציע הינו שותפות לא רשומה

8.1.2. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף 7.2.1.2, במידה והמציע הינו מלכ"ר יש לצרף אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, תקף לשנה הנוכחית.

8.2. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 7.2.2.1, יש לצרף אישור תקף מרואה חשבון או פקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

8.3. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 7.2.2.2, יש לצרף תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים חתום על ידי המציע בנוסח המופיע בנספח א' למכרז.

- 8.4. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 7.2.3, יש לצרף הצהרה בדבר עמידתו בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון לאנשים עם מוגבלות בנוסח נספח א' למכרז.
- 8.5. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 7.2.4, יש לצרף הצהרה בנוסח המופיע בנספח א'3' למכרז.
- 8.6. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 7.3 יש לצרף:
- 8.6.1. קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה.
- 8.6.2. טבלה בנוסח המופיע בסעיף 10 לנספח א' – חוברת ההצעה.

9. דרישות נוספות

- 9.1. המציע יצרף להצעתו את רשימת הפרטים בהצעתו של המציע, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה בהתאם לסעיף 5 לנספח א' למכרז.
- 9.2. המציע יצרף להצעתו התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים חתומה על-ידי המציע (נספח א'4').
- 9.3. המציע יצרף את פירוט תכנית הגינון הטיפולי המוצעת על ידו לצורך קבלת ניקוד באמת המידה לאיכות בסעיף 10.4 למכרז, שיסומן כשגיאה! מקור ההפניה לא נמצא..
- 9.4. המציע יצרף את מסמכי המכרז, לרבות מסמכי התשובות ששלח המרכז לשאלות ההבהרה, ככל שהיו כאלה, כשהם חתומים. יש לחתום על כל מסמכי המכרז בראשי תיבות בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם. בנוסף, על טופס הגשת ההצעה (נספח א') יחתמו גם מורשי חתימה מטעם המציע, בצירוף חותמת רשמית של המציע. המציע יצרף להצעתו אישור חתום על ידי עורך דין בדבר מורשי החתימה המורשים לחייב את המציע, בנוסח שגיאה! מקור ההפניה ל א נמצא.. מובהר כי אם המציע הינו שותפות לא רשומה, האישורים הנדרשים עפ"י המכרז יינתנו על שם השותפות או על שם אחד מהשותפים.
- 9.5. כל מסמך אחר הנדרש לצורך הגשת הצעה זו, על פי מסמכי המכרז.
- 9.6. תאור התפקיד הדרוש לשירות:
- ניהול וחלוקת המשאב של גינון טיפולי באופן מתאים בין היחידות הטיפוליות השונות ביחד עם מנהלת ריפוי בעיסוק של ביה"ח.
 - הובלת פרויקט הגינון הקהילתי – השלמת התכניות, עבודה עם ממשקים שונים כמו מנהל הגינון של בית החולים, עמותות המעוניינות להיות לתרום (ונטעת) ונציגי משרד החקלאות ומשרד הבריאות.
 - עבודה בשיתוף פעולה טיפולי עם המטפלים במחלקות השונות.
 - דיווח ברשומה הרפואית.
 - הזמנה שוטפת של ציוד וחומרים נדרש.
 - הכשרת סטודנטים לגינון טיפולי
 - גיוס מתנדבים ותרומות לתחום הגינון הטיפולי והקהילתי.
 - ארגון, סידור וטיפול מרחב הלב הירוק.
 - הפקה פרויקטים מיוחדים ואירועים קהילתיים בתחום הגינון.

10. בדיקת ההצעות והערכתן

- 10.1. בחינת ההצעות תיעשה לפי שקלול ציוני איכות ומחיר לפי היחס:
- 10.1.1. איכות הצעה – 70%
- 10.1.2. הצעת מחיר להצעה – 30%
- 10.2. הבחינה תעשה בארבעה שלבים:
- 10.2.1. **בשלב א'** תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף.
- 10.2.2. **בשלב ב'** יחושב ציון האיכות הכולל למציעים והצעותיהם.
- 10.2.3. **בשלב ג'** תיבחן הצעת המחיר.
- 10.2.4. **בשלב ד'** יחושב הציון המשוקלל
- 10.3. שלב א': בחינת עמידה בתנאי סף
- 10.3.1. בשלב הראשון ייפתחו כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת ההצעות, ותיבדק עמידת המציעים בכל תנאי הסף הנדרשים להגשת ההצעות.
- 10.3.2. רק הצעה שתעמוד בתנאי הסף תעבור לשלב השני.
- 10.4. שלב ב': בחינת איכות ההצעה (כמפורט בסעיף 10.1.1 לעיל)
- 10.4.1. בשלב השני, תיבדק איכות ההצעות בהתאם לתכנית הגינון הטיפול המוצעת על ידי המציע עבור כל תחום הכלול בהצעתו בנפרד בהתאם לרשימת התחומים המפורטת בסעיף 3.10 לעיל.
- 10.4.2. על המציע לצרף להצעתו תכנית הגינון הטיפול בהתאם למפורט בסעיף 3.10 ולטבלה בשגיאה! מקור ההפניה לא נמצא..
- 10.4.3. להלן פירוט הקריטריונים שעל פיהם יינתן הניקוד לתכנית הגינון הטיפול המוצעת עבור כל תחום הכלול בהצעת המציע.

מס.	אמת המידה	פירוט אמת המידה	ניקוד מרבי
1.	השכלה	תיבדק השכלתו של המציע בהתאם לתעודות יספק. עבור עמידה בתנאי ההשכלה הנדרשת יינתנו 15 נק'.	15
2.	ניסיון המציע במתן שירותים בתחום הגינון הטיפולי	ייבדק ניסיון המציע בעבודה מקצועית בתחום הגינון הטיפולי במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור שנתיים נסיון ינתנו 10 נק'. בעבור כל שנת ניסיון מלאה (ומעלה) מעל ל- 2 שנים יינתנו 1 נק' בגין כל שנה נסיון עד למקסימום 15 נק' לסעיף זה.	15
3.	ניסיון המציע במתן שירותים בתחום בריאות הנפש	ייבדק ניסיון המציע בעבודה מקצועית בתחום בריאות הנפש במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור שנתיים נסיון ינתנו 10 נק'. בעבור כל שנת ניסיון מלאה (ומעלה) מעל ל- 2 שנים יינתנו 1 נק' בגין כל שנה נסיון עד למקסימום 15 נק' לסעיף זה.	15
4.	ניסיון המציע בהדרכת סטודנטים	ייבדק ניסיון המציע בהדרכת סטודנטים. עבור שנתיים נסיון ינתנו 10 נק'. בעבור כל שנת ניסיון מלאה (ומעלה) מעל ל- 2 שנים יינתנו 1 נק' בגין כל שנה נסיון עד למקסימום 15 נק' לסעיף זה.	15

סה"כ ניקוד לאמות מידה 1 עד 4 (לפני מעבר לשלב הריאיון)						
60						
40	המציע יוזמן לריאיון בפני נציגי המרכז הרפואי לצורך התרשמות מניסיונו ויכולותיו. הריאיון יתקיים בתאריך שייקבע על-ידי המרכז ובהתאם לאמור בסעיף 10.2.2 למכרז. מובהר כי היה והמציע לא יתייצב לראיון במועד שנקבע יהיה המשרד רשאי לפסול את ההצעה. במהלך הריאיון יבחנו המרכיבים הבאים שינוקדו כאמור להלן :	ריאיון	5.			
				מס.	קריטריון	משקל בניקוד
				1.	התרשמות מרמת היכרות עם תוכנית הגינון הטיפולי	10%
				2.	התרשמות מתוכנית היישום, לרבות התקשרות המציע עם צוות מדריכים מתאים.	35%
				3.	התרשמות מניסיון ומיומנויות המציע בהדרכה וחניכה	10%
				4.	התרשמות מניסיון ויכולות רכז הפרויקט ניהול צוות המונה לפחות 4 אנשים	20%
				5.	התרשמות מניסיון רלוונטי	10%
				6.	התרשמות כללית (יכולת ביטוי בעל פה ובכתב, יכולת אנליטית, יכולת עבודה בצוות, יכולת הנעת תהליכים, סדר וארגון, מקצועיות, יחסי אנוש, תודעת שירות, יצירתיות, ידע ביישומי מחשב, עמידה בלחצים, רמת הזמינות למתן השירותים נושא המכרז וכיו"ב)	15%
				7.	ניקוד מרבי	100%
				40	סה"כ ניקוד לריאיון	
100	סה"כ ניקוד					

10.4.4. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, המרכז שומר לעצמו את הזכות לגרוע נקודות ממציע, אשר עבד בעבר עם המרכז כספק ציוד או שירותים ולא עמד בלוחות הזמנים ו/או בסטנדרטים של השירות הנדרש, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב העבודה שסיפק. במקרה זה, תינתן לספק המציע זכות טיעון בכתב או בעל פה, לפי שיקול דעתה של ועדת המכרזים, לפני מתן ההחלטה הסופית.

10.4.5. עוד מובהר כי המרכז שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר יתגלה כי כלל בהצעתו מידע שיקרי או מטעה.

10.4.6. כן שומר לעצמו המרכז את הזכות לפנות ללקוחותיו של המציע, בין אם צוינו ובין שלא צוינו בהצעתו, לצורך התרשמותו מניסיונו ו/או ניסיון הצוות המוצע מטעמו כפי שפורט בהצעה לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו.

10.5. שלב ג': קביעה של ציוני העלות (כמפורט בסעיף 10.1.2 לעיל)

10.5.1. לאחר אישור ועדת המכרזים את ציוני האיכות, ייפתחו מעטפות המחיר של מציעים שקיבלו ציון 70% ומעלה (מתוך 100%) בציון האיכות, ותשוקלל הצעת המחיר שהוגשה על ידי המציע.

10.5.2. במידה ומספר המציעים שיעברו את ציון הסף יהיה נמוך מ-3, תהה רשאית ועדת המכרזים לקבוע ציון סף נמוך יותר, שאינו נמוך מ-60.

10.5.3. הצעת המחיר תהיה בעבור שעה אקדמאית לכל שעת טיפול (i) לגינון הטיפול של המציע כמפורט בסעיף 2 לטופס הצעת המחיר.

10.5.4. אופן שקלול הצעת המחיר:

$$P_i - \text{הצעת מחיר לשעה אקדמאית אחת (כולל מע"מ)}^1$$

10.5.5. ציון הצעת המחיר יקבע כך ששקלול הצעת המחיר הנמוך ביותר יקבל 100 נקודות וכל המציעים האחרים ינוקדו בציון נמוך יותר ביחס להצעה הזולה. החישוב יעשה על פי נוסחת החישוב הבאה:

$$\text{ציון המחיר להצעה הנבחנת} = \frac{\text{הצעת המחיר הנמוכה ביותר}}{\text{הצעת המחיר הנבחנת}} \times 100$$

10.5.6. יובהר כי לצורך השוואת ההצעות בלבד, יילקחו הצעות המחיר כשהן כוללות מע"מ וכל מס או תשלום אחר שעל המשרד לשלם לספק.

10.6. שלב ד': חישוב הציון המשוקלל (מחיר ואיכות) ודירוג ההצעות

10.6.1. הציון הכולל במכרז יחושב על ידי שקלול ציון האיכות בהתאם למשקולות שבסעיף 10.1 למכרז וציון המחיר (כפי שהתקבל בחישוב שבסעיף 10.5 למכרז) בהתאם לנוסחת החישוב הבאה:

$$(\text{ציון איכות} \times 30\%) + (\text{ציון מחיר} \times 70\%) = \text{הציון המשוקלל להצעה הנבחנת}$$

10.6.2. המציע שיקבל את הציון הכולל הגבוה ביותר יזכה במכרז.

11. תנאי מתן השירותים על ידי הספק

11.1. השירותים יינתנו על ידי הספק והעובדים המועסקים על ידו ובהתאם לצורכי המרכז ולשביעות רצונו. הספק או מי מטעמו לא יהיו רשאים להעביר או להסב את זכויותיהם ע"פ הצעה זו כולן או חלקן לצד שלישי, אלא בהסכמה מראש ובכתב מהמרכז או מי מטעמו.

11.2. לוחות הזמנים יקבעו בשיתוף הספק והמרכז או מי מטעמם.

11.3. הספק יחל להעניק את השירותים לאחר חתימת מורשי החתימה מטעם המרכז על הסכם ההתקשרות והזמנת עבודה.

¹ במידה והמציע הינו מלכ"ר, עליו למלא מחיר סופי ללא המע"מ.

12. פרסום המכרז ומתן מענה לשאלות הבהרה

- 12.1. מסמכי המכרז, הודעות, פרסומים ועדכונים הקשורים לו מפורסמים באתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי באתר מנהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il/OfficesTenders.
על המציעים מוטלת האחריות לקרוא את מפרט המכרז על כל נספחיו, וכן להתעדכן מעת לעת אודות הפרסומים והעדכונים המתפרסמים באתר האינטרנט כאמור, לפני הגשת ההצעה ולאחריה.
- 12.2. פניות ו/או בקשות הבהרה ו/או כל שאלה אחרת הנוגעת למכרז יש להעביר בדואר אלקטרוני, במסמך WORD בלבד (לא יתקבלו מסמכים סרוקים או בפורמט PDF), לגבי 'דורית חיים ליטבסקי אך ורק בדוא"ל שכתובתו Dorit.Haim@MOH.GOV.IL לא יאוחר מהמועד הנקוב בטבלה שבראשית המכרז.
- 12.3. על השואל לציין בבירור לאיזה סעיף במכרז מתייחסת השאלה. השאלות יוגשו במסמך WORD בלבד בהתאם לטבלה שלהלן ::

מספר שאלה	מסמך	מספר סעיף במסמכי המכרז	מספר עמוד	שאלה

- 12.4. יובהר, כי רק שאלות בכתב שנשלחו אל כתובת המייל לעיל יזכו למענה ורק תשובות בכתב יחייבו את המזמין.
- 12.5. הפניות תכלולנה את פרטי הפונה, לרבות מספר טלפון וכתובת דוא"ל לצורך מתן מענה.
- 12.6. התשובות יפורסמו באתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי, ללא ציון שם הפונה.
- 12.7. כל תשובה אשר לא קיבלה את ביטוייה במסגרת מסמך התשובות אינה מחייבת את המרכז הרפואי.
- 12.8. באחריות המציעים לעיין מעת לעת באתר ולוודא קבלת סיכום התשובות.
- 12.9. התשובות שתתפרסמנה תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 12.10. מובהר כי בכל מקרה של פגם או חסר במכרז או מסמכיו, חובה על המציע ליתן למשרד הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילויה על ידו ועל פי המפורט לעיל, שאם לא כן יהא מושתק מלטעון כל טענה בהקשר זה.
- 12.11. המרכז רשאי לא להתייחס לפנייה מסוימת, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 12.12. כל תשובה של המרכז או מי שהוסמך לצורך כך, שלא תינתן בכתב, לא תיצור בסיס לטענת השתק או מניעות.

13. אופן הגשת ההצעות

- 13.1. הגשת ההצעה פירושה כי המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בתנאים המקדימים המפורטים במסמכי המכרז, הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאי המכרז וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, מאשר את נכונות כל הנתונים, הפרטים והעובדות המסופקים

על ידו, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.

13.2. כמו כן, בהגשת הצעתו במכרז מצהיר המציע ומאשר כי הוא מכיר היטב את הדין בישראל, לרבות אם כי בלי לגרוע מכלליות האמור, את דיני המכרזים החלים בישראל ובכלל זאת את כל דרישות הרישום והרישוי הנדרשים. המציע מצהיר כי הוא עומד בדרישות תקנה 6(א) לתקנות חובת המכרזים.

13.3. ההצעות תוגשנה בשפה העברית. כמו כן נספחים, אישורים תעודות וכל פרט אחר הנדרש במכרז יוצגו רק בשפה העברית.

13.4. בתחילת ההצעה יש לצרף תוכן עניינים, כמו כן העמודים בהצעה יהיו ממוספרים.

13.5. בחוברת ההצעה מצורפים טפסים שונים ודרישות למסמכים מהמציע. יש למלא את חוברת ההצעה בשלמותה, לצרף את כל המסמכים הנדרשים, בסדר המפורט בחוברת ההצעה ונספחיה וכן למספרם.

13.6. את כל עותקי ההצעות יש להגיש במעטפה סגורה, שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, לתיבת המכרזים הממוקמת במבנה גזברות – כ"א בבית החולים לבריאות הנפש באר יעקב. בתיבת המכרזים על המעטפה יש לציין: "01/2023 להפעלת גינון טיפולי במרכז הרפואי" בלבד, ללא שם המציע או כל פרט מזהה אחר.

13.7. כל מעטפה תכלול שתי מעטפות נפרדות. מעטפה ראשונה תסומן במילים "הצעה איכותית למכרז 01/2023" ותכלול את כלל המענים למכרז למעט הצעת המחיר. המעטפה השנייה תסומן במילים "הצעת מחיר למכרז 01/2023" והיא תכלול את נספח ב' – הצעת מחיר, כאשר הוא מלא וחתום כנדרש.

13.8. יש להגיש שני עותקים להצעה. יש להקפיד על סימון העותק המקורי של ההצעה במילה "מקור" וסימון העותק ההצעה במילה "העתק". בכל מקרה של סתירה בין ההצעה המסומנת "מקור" לבין ההצעה המופיעה על גבי התקליטורים, יגבר תוכנה של ההצעה המסומנת "מקור".

13.9. המועד האחרון למסירת ההצעות הינו עד ליום 29/03/23, בשעה 12:00.

13.10. מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד ובשעה הנקובים לעיל תיפסל על הסף.

13.11. יודגש כי המרכז רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי המוחלט ומבלי שתהא עליו חובת הנמקה, להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למציעים שרכשו מהמרכז את מסמכי המכרז. למציעים לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה עם הארכת המועד כאמור.

13.12. הצעה אשר לא תוגש בהתאם להוראות סעיף זה אפשר שתדחה על הסף.

14. תוקף ההצעות שיוגשו במענה למכרז

14.1. ההצעות יעמדו בתוקף עד למועד הנקוב בטבלת המועדים אשר בסעיף 4 לעיל. המציע יאריך את תוקף ההצעה לקיום תנאי המכרז בהתאם, לבקשת המשרד, עד לקבלת החלטה סופית במכרז זה.

15. שינויים והסתייגויות

לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:

- 15.1. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;
- 15.2. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל;
- 15.3. לדרוש הבהרות מן המציע בעניין השינוי שנעשה;
- 15.4. לתקן את ההצעה או כל פעולה אחרת בהתייחס להצעת המחיר, בכל מקרה של טעות חישובית, הגלויה על פני ההצעה והכל עד כדי שינוי סכומים כתיקון לטעויות החישוביות כאמור. הודעה על שינוי כאמור במידה ויבוצע, תימסר למציע.

16. שמירת סודיות והיעדר ניגוד עניינים

- 16.1. הספק ועובדיו ומי מטעמו יתחייבו לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליהם אגב או בקשר עם ביצוע ההסכם או בתוקף או במהלך או אגב ביצועו, תוך תקופת ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן, לרבות שימוש בכל האמצעים הנדרשים על מנת לשמור על אבטחת מידע ברמה גבוהה.
- 16.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מחויב לפעול בהתאם לכל דרישות אבטחת מידע כנדרש ממנו לפי כל דין ובכלל זה לפעול בהתאם לאמור בחוזר מנכ"ל 3/15 בנושא הגנה על מידע במערכות ממוחשבות במערכת הבריאות (זמין בכתובת: www.health.gov.il/hozer/mk03_2015.pdf) או מכוח כל הוראה של המרכז בעניין זה.
- 16.3. בסיום ההסכם עם הספק, מתחייב הספק להחזיר למשרד או למי שהמרכז יורה לו את כל המסמכים והפרטים או כל חומר אחר שהובא לידי ו/או שאסף במסגרת ביצוע ההסכם.
- 16.4. כל עובד או מי מטעמו של המציע יחתום טרם תחילת עבודתו במסגרת התקשרות זו על הצהרת סודיות לפי נוסח נספח א'4. לא תחל העסקתו של עובד ו/או מי מטעם הזוכה אשר יסרב או ימנע מלחתום על הצהרת סודיות.
- 16.5. מפר הוראה זו יהא צפוי לתביעה משפטית וכן ייקנס על-ידי המרכז על-ידי חילוט הערבות הבנקאית שימציא למשרד לביצוע ההסכם. בנוסף על חילוט הערבות המרכז יהא רשאי לתבוע את מפר הוראה זו על כל נזק ובכל סכום שיראה לו כנכון. כמו כן, מהווה הפרת הוראה זו עבירה פלילית על פי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 16.6. המציע יפרט בהצעה את כל הקשרים המקצועיים, העסקיים והאישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותיו למשרד בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים הקשורים למציע). ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעות שיש בהן לדעתה חשש למצב של ניגוד עניינים במתן השירות נשוא המכרז.
- 16.7. יודגש כי על מציע זוכה תוטל עליו האחריות לפעול בהתאם לחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 והתקנות על פיו, בכל האמור במאגרי המידע אליהם יהיה קשור, ואלו שייווצרו זמנית מתוקף התקשרות זאת, בעת ביצוע הבדיקות אצלו. כל זאת על פי הנחיות אחראי אבטחת מידע במשרד.
- 16.8. יודגש כי על המציע הזוכה תוטל האחריות לפעול בהתאם לחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 והתקנות על פיו, בכל האמור במאגרי המידע אליהם יהיה קשור, ואלו שייווצרו זמנית מתוקף התקשרות זאת, בעת ביצוע הבדיקות אצלו. כל זאת על פי הנחיות אחראי אבטחת מידע במשרד.
- 16.9. המציע מתחייב שלא לתת לעובדיו היתרי גישה למאגרי המידע אם הם אינם מורשים, נדרשים, ו/או מחויבים מתוקף עבודתם במסגרת התקשרות זאת.

17. עיון בהצעת הזוכה

- 17.1. בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, עומדת למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה.
- 17.2. במידה ולמציע פרטים בהצעה שהוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מטעמי סוד מקצועי או מסחרי יפרט המציע בנספח א' במפורש אלו פרטים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים. מציע שלא יציין פרטים שכאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהיה של המרכז בלבד. בהגשת הצעתו מסכים ומאשר המציע מראש כי אין ולא יהיו לו כל טענות, דרישות ו/או תביעות כנגד המרכז בגין כל החלטה בנדון.
- 17.3. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 17.4. יובהר כי בכל מקרה הצעת המחיר של המציע תהיה גלויה למציעים האחרים, ובמסגרת הליך העיון בהצעות ניתן יהיה להציגה כאמור.
- 17.5. עיון במסמכי המכרז יעשה בהתאם לחוק חובת המכרזים ותקנותיו, ולאחר תאום מראש עם מזכירת הוועדה.

18. התחייבויות ואישורים שידרשו מהמציע הזוכה

- 18.1. עם הזוכה יחתם הסכם בנוסח ההסכם הרצ"ב. לא חתם הזוכה על ההסכם תוך 14 יום מיום שנמסר לו ההסכם לחתימה, יהיה המזמין רשאי לבטל את זכייטו.
- 18.2. במידה ויידרש לכך, הזוכה במכרז יידרש להמציא למרכז הרפואי אישור בדבר קיום ביטוחים.
- 18.3. על הזוכה להמציא למזמין תוך 14 יום מרגע שנמסרה הודעת הזכייה את רשימת שמות העובדים בצירוף אישור משטרת ישראל, לכל עובד, כי אין מניעה להעסקתם על פי החוק למניעת ההעסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים.

מילוי דרישות סעיף 18 זה מהווה תנאי מוקדם לביצוע הליכי ההתקשרות.**19. סמכות השיפוט הבלעדית**

הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה במכרז זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בתל אביב.

20. פיקוח ובקרה מטעם המרכז הרפואי

המציע מתחייב לאפשר לאחראי מטעם המרכז או מי מטעמו של המרכז לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע כלל השירותים הנדרשים במכרז זה ועל הוראות ההסכם שייחתם.

21. זכויות המרכז לפי מכרז זה

- 21.1. המרכז שומר לעצמו את הזכות לבחור את ההצעה המעניקה לו את מירב היתרונות על פי אמות המידה שנקבעו במסמכי המכרז אבל אינו מתחייב לבחור בהצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא ורשאי יהיה להחליט שלא להתקשר כלל, מטעמים תקציביים או אחרים.
- 21.2. המרכז שומר לעצמו לבחור יותר ממציע אחד לביצוע השירות.

- 21.3. המרכז רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על הזוכה במכרז, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.
- 21.4. המרכז רשאי לפי שיקול דעתו, לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת איכות או שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המרכז מונעת הערכת ההצעה כראוי.
- 21.5. למרכז הרפואי נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה אל המציע כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי בהירויות, בכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, והתקנות שהותקנו מכוחו, וכן לבקש השלמות של מסמכים או פרטים שלדעת ועדת המכרזים אין בהשלמתם כדי לפגוע בעקרון השוויון ו/או לבקר במתקני המציע ו/או לזמן לראיון נוסף מי מהמציעים, שימצא לנכון על פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 21.6. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 3.9, מובהר וברור לכל כי ההתקשרות וממימוש המכרז על-ידי המרכז מותנית בקיום תקציב. המרכז שומר לעצמו את הזכות לבטל את המכרז ו/או את ההתקשרות במידה ולא יאושר התקציב לעניין מכרז זה, ללא כל פיצוי.
- 21.7. למען הסר ספק, מובהר כי אין בהודעה על בחירת זוכה כדי ליצור יחסים חוזיים בין המרכז והספק וכי בטרם נחתם בין המרכז והספק ההסכם המהווה חלק מחוברת זו, המרכז רשאי לבטל או לשנות את החלטתו על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.

נספחים

נספח א' – חוברת ההצעה

01/2023

חוברת הצעה

שם מלא של המציע,
כפי שהוא מופיע ברשם רשמי

חתימת המציע

טופס הגשת הצעה

לכבוד

המרכז הרפואי מרחבים

משרד הבריאות**הנדון : הצעה ל-01/2023**

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותי לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. **העדר ניגוד עניינים :** המציע יפרט את כל הקשרים המקצועיים, העסקיים והאישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותים למשרד בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים) :

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____
- ד. _____
- ה. _____
- ו. _____

4. אני מצהיר בזאת כי אין לי או לבן משפחתי או לתאגידים הקשורים עמי כל ניגוד עניינים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותים למשרד בהתאם להצעה זו, במידה ויתגלה חשש לניגוד עניינים כאמור, אודיע על כך בהקדם האפשרי לאחראי מטעם המשרד.
5. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי. וכן הנימוק למניעת החשיפה :

- סעיפים הנוגעים לעלויות ולהוכחת עמידה בדרישות הסף, אינם חסויים. הכל בכפוף לאמור בסעיף 17 למכרז. בכל מקרה ידוע לי כי הסמכות להחליט אם מסמך כלשהו חסוי או לא, הינה של ועדת המכרזים של המרכז אשר תפעל בעניין זה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
6. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתנו זו וחתומים על ידי מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם, באם נזכה במכרז, ויש לראותם כמשלימים אותו ; ואולם, בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו המופיע במסמכים האמורים, המצורפים להצעה זו, ובין תנאי כלשהו המופיע בהסכם, תהיה עדיפות לתנאי המופיע בהסכם.

7. פרטים על המציע (ככל שמדובר במציע שאינו תאגיד, חלק מהפרטים אינם רלוונטיים):

	7.1 שם המציע :
	7.2 המס' המזהה (מספר חברה, ת.ז.):
	7.3 סוג התארגנות (חברה, שותפות, שותפות לא רשומה, עצמאי, מלכ"ר):
	7.4 תאריך התארגנות :
	7.5 שמות הבעלים (במקרה של חברה, שותפות):
	7.6 שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם :
	7.7 שם המנהל הכללי :
	7.8 מען המציע (כולל מיקוד):
	7.9 שם איש הקשר למכרז זה :
	7.10 טלפונים :
	7.11 פקסימיליה :
	7.12 מס' טלפון נייד :
	7.13 אי-מייל :

חתימת המציע:

חתימה	שם החותם	תאריך
-------	----------	-------

הנני מאשר כי בדקתי את פרטי המציע, והינם נכונים.

חתימת עו"ד	שם עו"ד	תאריך
------------	---------	-------

8. הוכחת העמידה בדרישות הסף

סעיף במכרז	הנושא	קיים/ לא קיים
7.2.1.1	לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 7.2.1.1, יש לצרף: נסח חברה/שותפות עדכני המעיד על היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת: www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim	
7.2.1.2	לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף 7.2.1.2, במידה והמציע הינו מלכ"ר יש לצרף אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, תקף לשנה הנוכחית.	
7.2.2.1	לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 7.2.2.1, יש לצרף אישור תקף מרואה חשבון או פקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.	
7.2.2.2	לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 7.2.2.2, יש לצרף תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים חתום על ידי המציע בנוסח המופיע בנספח א' 1 למכרז.	
7.2.3	לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 7.2.3, יש לצרף הצהרה בדבר עמידתו בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון לאנשים עם מוגבלות בנוסח נספח א למכרז.	
7.2.4	לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 7.2.4, יש לצרף הצהרה בנוסח המופיע ב נוסח המופיע בנספח א' 3 למכרז..	
7.3	לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 7.3 יש לצרף: - קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה. - טבלה בנוסח המופיע בסעיף 10 לנספח א' – חוברת ההצעה.	

9. הוכחת העמידה בדרישות נוספות

סעיף במכרז	הנושא	קיים/ לא קיים
9.1	המציע יצרף להצעתו את רשימת הפרטים בהצעתו של המציע, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה בהתאם לסעיף 5 לנספח א' למכרז.	
9.2	המציע יצרף להצעתו התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים חתומה על-ידי המציע (נספח א' 4).	
9.3	המציע יצרף את פירוט תכנית הגינון הטיפול המוצעת על ידו לצורך קבלת ניקוד באמת המידה לאיכות בסעיף 10.4 למכרז, שיסומן כשגיאה! מקור ההפניה לא נמצא..	
9.4	המציע יצרף את מסמכי המכרז, לרבות מסמכי התשובות ששלח המכרז לשאלות ההבהרה, ככל שהיו כאלה, כשהם חתומים. יש לחתום על כל מסמכי המכרז בראשי תיבות בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם.	
9.5	כל מסמך אחר הנדרש לצורך הגשת הצעה זו, על פי מסמכי המכרז.	

10. פירוט הניסיון המוצע

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הבריאות – במסגרת 01/2023 אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הערות כלליות:

- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיונו.
- ניתן לצרף מספר עותקים של הטבלאות בנספח זה ככל הנדרש, או לצרף טבלאות נפרדות שבנה המציע, כל זמן שהטבלאות כוללות את כלל הנתונים המפורטים בטבלאות שלהלן.

10.1 המציע

10.1.1 המציע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.** למכרז.

10.1.2 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו בגינון טיפולי במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף

שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. למכרז):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	גיל מקבלי השירותים	מספר אנשי הצוות באמצעותם סופקו השירותים בכל שנה	תקופת מתן השירות		פרטי איש קשר	
				מחודש ושנה	עד חודש ושנה	שם איש קשר	טלפון נייד ונייד
				/	/		
				/	/		
				/	/		
				/	/		

* ניתן לצרף מספר עותקים של הטבלה ככל הנדרש, או לצרף טבלה נפרדת שבנה המציע, כל זמן שהטבלה כוללת את כלל הנתונים המפורטים בטבלה לעיל.

10.2 רכז פרויקט המוצע

10.2.1 רכז פרויקט המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה המוצע: _____

10.2.2 מס' ת"ז: _____

10.2.3 טלפון: _____

10.2.4 טלפון נייד: _____

10.2.5 דואר אלקטרוני: _____

10.2.6 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של רכז הפרויקט המוצע בשגיאה! מקור ההפניה לא נמצא., כמפורט בסעיף שגיאה! מקור הה

פניה לא נמצא. למכרז, שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.:

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על- ידי רכז הפרויקט המוצע	מספר אנשי הצוות שנוהלו על ידי רכז הפרויקט בכל שנה	התחום בו נוהל הצוות על ידי רכז הפרויקט המוצע			תקופת מתן השירות		פרטי איש קשר	
			חברה	תרבות	פנאי	מחודש ושנה	עד חודש ושנה	שם איש קשר	טלפון נייד וננייד
			☐	☐	☐	/	/		
			☐	☐	☐	/	/		
			☐	☐	☐	/	/		
			☐	☐	☐	/	/		

* ניתן לצרף מספר עותקים של הטבלה ככל הנדרש, או לצרף טבלה נפרדת שבנה המציע, כל זמן שהטבלה כוללת את כלל הנתונים המפורטים בטבלה לעיל.

10.2.7 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של רכז הפרויקט המוצע בשגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. (ס

עיף שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. למכרז):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי רכז הפרויקט המוצע	תקופת מתן השירות		פרטי איש קשר	
		מחודש ושנה	עד חודש ושנה	שם איש קשר	טלפון נייד וננייד
		/	/		
		/	/		
		/	/		
		/	/		

* ניתן לצרף מספר עותקים של הטבלה ככל הנדרש, או לצרף טבלה נפרדת שבנה המציע, כל זמן שהטבלה כוללת את כלל הנתונים המפורטים בטבלה לעיל.

הצהרת המציע בדבר נכונות הנתונים בסעיף הניסיון:

חתימת נציג המציע

חתימה וחותמת המציע

שם

תאריך

חתימה בראשי תיבות

תאריך

נספח א' – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

(סעיף 7.2.2.2 למכרז)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם עורך 01/2023 עבור המרכז הרפואי. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

☐ המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן – "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר _____ לאספקת עבוד _____.

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת המציע	שם	תאריך

נספח א' – הצהרה בדבר קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

(סעיף 7.2.3 למכרז)

נספח זה מוגש במסגרת 01/2023 (להלן – "המכרז").

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

המציע הוא תאגיד הרשום בישראל.

יש לסמן X במשבצת המתאימה:

☐ **המציע מעסיק עד 25 עובדים**; המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) אינן חלות עליו.

☐ **המציע מעסיק מעל 25 עובדים ועד 100 עובדים**; המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן, ובכלל זה פועל לקידום הייצוג ההולם בקרב עובדיו, לרבות ביצוע התאמות. לעניין זה, "התאמות" – לרבות התאמת מקום העבודה, הציוד שבו, דרישות התפקיד, שעות העבודה, מבדקי קבלה לעבודה, הכשרה והדרכה, נוהלי עבודה, והכל מבלי שהדבר יטיל על המעסיק נטל כבד מדי;

☐ **המציע מעסיק מעל 100 עובדים אך טרם פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות**; המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 יום ממועד ההודעה על הזכייה במכרז, ככל שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;

☐ **המציע מעסיק מעל 100 עובדים ופנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות**; המציע מצהיר כי ביום ____/____/____ פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות וכי פעל ליישום ההנחיות שקיבל בעקבות פנייתו כאמור.

הנני מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 יום ממועד תחילת ההתקשרות עמי, ככל שאבחר כזוכה במסגרת מכרז זה.
זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך

נספח א'3 – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

(סעיף 7.2.4 למכרז)

אני, הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד אצל המציע _____ (יש לציין את שם המציע) מצהיר בזאת כי:

- אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע.
- אני נושא המשרה אשר אחראי במציע להצעה המוגשת מטעם המציע ב01/2023 להלן – "המכרז".
- בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד/עוסק מורשה ופרטי יצירת קשר עמו):

שם התאגיד/עוסק מורשה	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____

- המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
- המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד/עוסק מורשה אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד/עוסק מורשה אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
- לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
- לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
- לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

עמוד 25 מתוך 40

חתימה בראשי תיבות

תאריך

9. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן X במקום המתאים

☐ למיטב ידיעתי, המציע לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.

☐ המציע נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז, אלא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם המציע	חותמת המציע	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	----------	-------------	-----------	--------------

נספח א'4 – התחייבות לשמירת סודיות וניגוד עניינים

(סעיף 9.2 למכרז)

הואיל	ומשרד הבריאות (להלן "המשרד") פרסם 01/2023 (להלן – "השירותים");
והואיל והואיל	והמציע _____ (להלן – "המציע") מעוניין להשתתף במכרז זה; והמרכז התנה השתתפות המציע במכרז בתנאי שהמציע והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות המציע לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;
והואיל	והוסבר לי כי במהלך עיסוקי במתן השירותים למשרד ו/או בקשר אליהם יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למזמין ו/או הנודע למזמין ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן – "המידע");
והואיל	והוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים שלישיים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;

אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:

- לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם.
- ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למשרד או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
- לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.
- להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
- להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
- להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.
- שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים כאמור לעיל.
- בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
- הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז – 1997 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981.
- התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבינכם.

חתימת נציג המציע

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
-------	----------	--------------------

נספח ב' – הצעת מחיר

הצעת מחיר לפנייה ב01/2023

1. את ההצעה יש למלא בעט ובכתב יד ברור או באופן מודפס. מחיקות יעשו בצורה ברורה ובהירה. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות שהמחירים בהן אינם ברורים ולפיכך לא ניתן להעריך.
2. הצעת המחיר כוללת את כל העלויות הכרוכות במתן כלל השירותים המפורטים לרבות במכרז לרבות שכר, נסיעות, שכ"ד, רכישת ציוד, הוצאות משרדיות, ביטוחים, עלויות תפעול, ניהול ורווח המציע וכן מע"מ או כל מס או היטל אחר ע"פ כל דין.
3. המשרד לא ישלם כל תוספת למחיר המוצג בהצעת המחיר.
4. התשלום בפועל לזוכה יהיה על בסיס המחירים המצוין בטבלה להלן כפי שציין המציע ובהתאם לכמות הביצוע בפועל של הזוכה.
5. הצעות חלקיות שאין בהן את כל מרכיבי הטבלה ו/או במתכונת השונה ממנה - תפסלנה או תחושבנה כמחיר אפס על פי שיקול ועדת המכרזים.
6. הצהרת המציע לעניין הצעת המחיר :
 - 6.1 לאחר שקראתי את מסמכי המכרז, קיבלתי הסברים, ושאלותיי נענו על ידי המזמין, אני מגיש בזאת את הצעתי לאספקת השירותים כמפורט במסמך זה.
 - 6.2 ידוע לי, כי המזמין אינו חייב לקבל אף הצעה, הזולה ביותר או אח

		הצעת מחיר בש"ח כולל מע"מ [1] לשעה אקדמית אחת	הצעת מחיר בש"ח לפני מע"מ <u>לשעה</u> <u>אקדמית אחת</u>
		במידה והמציע הינו מלכ"ר או עוסק פטור, עליו למלא את העמודה עם המחירים הסופיים ללא המע"מ בלבד	
		חתימה וחותמת	שם פרטי ומשפחה

נספח ג' חוזה ההתקשרות

הסכם

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין

המרכז לבריאות הנפש מרחבים, המיוצג לצורך הסכם זה ע"י המנהל האדמיניסטרטיבי ומנהל הכספים, המוסמכים לחתום בשמו ע"פ ההרשאות שפורסמו בילקוט הפרסומים (להלן: "המזמין" / "המשרד"). מצד אחד

ובין

הספק _____ מספר מזהה (ח.פ. ת.ז.) _____ אשר כתובתו _____

(להלן: "הזוכה" / "הספק").

מצד שני

הואיל: והמזמין פרסם 01/2023, המתייחס להפעלת גינון טיפולי במרכז הרפואי מרחבים (להלן: "המכרז") והואיל והצעתו של הספק הזוכה כזוכה במכרז זה;

והואיל: והספק הצהיר, כי ברשותו היכולת, הידע, הכלים, הדרושים למתן כלל השירותים, כמפורט במסמכי מכרז זה.

הצעת הספק **כנספח ב** ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל: והמזמין מעוניין לרכוש את השירותים כמפורט במסמכי המכרז.

והואיל: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד-מעביד בין המזמין לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד-מעביד;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1. המבוא להסכם זה לרבות כל ההצהרות הכלולות והנספחים להסכם וכן מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויפורשו ביחד עמו.

1.2. כל האמור בלשון יחיד משמעו גם בלשון רבים, כל האמור בלשון זכר משמעו גם בלשון נקבה, הכל בהתאם לעניין וכמשתמע מן ההקשר בהסכם זה.

1.3. הנספחים להסכם זה :

1.3.1. נספח 1 – ערבות בנקאית (לביצוע).

1.3.2. נספח 2 – אישור על קיום ביטוחים.

1.4. **סתירה בין מסמכים :**

בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הצעת הספק כפי שאושרה על ידי המזמין לבין גוף ההסכם ויתר נספחי ההסכם כולם או חלקם, תגברנה הוראות גוף ההסכם ויתר נספחי ההסכם על פני האמור בהצעת הספק. המזמין רואה את מסמכי המכרז ואת כל חובות הספק, כפי שהן מפורטות בו, כחלק בלתי נפרד מהסכם זה. בכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז לחוזה, או בין המסמכים לבין עצמם או כל סתירה שהיא במכרז זה על נספחיו (כולל החוזה), תפורשנה הוראותיו באופן המיטיב עם המזמין במכרז.

2. היתרים רישיונות ואישורים

2.1. הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים ובאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. הספק מתחייב להציג למזמין בכל עת שיידרש ע"י המזמין.

2.2. מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.

2.3. הספק מתחייב להודיע למזמין מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.

2.4. הספק מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם.

3. השירותים הנדרשים

3.1. השירותים הנדרשים במסגרת הסכם זה (להלן: "השירותים הנדרשים"), הפעלת גיבוי טיפולי במרכז הרפואי לבריאות הנפש מרחבים, לפי רשימת הדרישות המופיעה בנספח א'.

3.2. הספק מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים; וכי מתן השירותים על ידו למזמין בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.

3.3. הספק מצהיר בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן כי יש לו ולעובדיו שיועסקו מטעמו בביצוע התחייבויותיו ע"פ הסכם זה, את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.

3.4. הספק מצהיר כי הוא מסוגל לבצע את התחייבויותיו ע"פ הסכם זה.

4. תקופת ההתקשרות

4.1. הסכם זה נחתם לתקופה שמיום _____ ועד יום _____ (להלן: "תקופת ההתקשרות").

- 4.2. שלושת החודשים הראשונים יוגדרו כתקופת ניסיון למתן השירותים. באם בתום תקופה זו לא יהיה המזמין שבע רצון מהשירותים, תסתיים ההתקשרות עם הספק ולא תהיה לו כל טענה בעניין זה. הזוכה יהיה זכאי לתשלום רק בגין השירות שניתן עד למועד סיומו. במקרה שכזה, יהא רשאי המשרד לפנות למציע שדורג הבא אחריו על ידי ועדת המרכזים המשרדית להמשיך מתן שירותי הייעוץ בתחומים המדוברים ובלבד שההתקשרות עימו תהיה במסגרת היקף ההתקשרות שנקבעה מראש כאמור.
- 4.3. המזמין יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק ללא צורך במתן הודעה מוקדמת במקרה שימונה ליועץ מפרק סופי או זמני.
- 4.4. המזמין יהיה רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק בתוך 30 יום ממתן הודעה בכתב וזאת מבלי שהמזמין נדרש לנמק זאת.
- 4.5. מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המזמין, והמזמין יהיה רשאי לפעול בעניין זה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 4.6. בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המזמין, לא תהיה על המזמין חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם. תמורה זו תשולם ליועץ ע"פ הצגת חשבוניות כנדרש ולאחר בדיקתן ואישורן ע"י המזמין.
- 4.7. בכל מקרה של הפסקת ההסכם כאמור לא יהיו לספק כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות תשלום בקשר עם ביטול ההתקשרות כאמור.

5. העדר בלעדיות

לספק לא תהיה בלעדיות, בקבלת עבודות מהמזמין והמזמין יוכל לקבל שירותים מן הסוג נשוא חוזה זה, ומכל סוג אחר, מכל גורם אחר כלשהו, וכן רשאי המזמין שלא לבקש מהספק או מכל גורם אחר כלשהו שירותים כלל או לבטל חלק מן השירותים נשוא חוזה זה, לרבות שינוי בכמויות, ולבצע שירותים אלו בעצמו, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המזמין.

6. נציגים

- 6.1. נציג המזמין – לצורך ביצוע חוזה זה נציג המזמין הוא חשב המזמין ו/או מי שיוסמך על ידו בכתב (להלן: "נציג המשרד" / "נציג המזמין"). המזמין רשאי להחליף את נציגו בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לספק.
- 6.2. נציג המחלקה – גב' דורית חיים ליטבסקי אשר תהיה אמונה על הקשר עם הספק, תנחה אותו, תבקר ותבצע הזמנות עבודה והכל כמפורט במסמכי המכרז.

7. אחריות

- 7.1. הספק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהתאם לדרישות המזמין, ולהוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.
- 7.2. הספק מתחייב לספק את כל השירותים בעצמו ולא להסב את מחויבויותיו בהתאם להסכם זה לאחר. השירותים יבוצעו על ידי הספק בעצמו ובאחריותו המקצועית.
- 7.3. הספק מצהיר בזאת כי הוא מקבל את כלל נהלי מזמין כמחייבים וכמנחים בביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכי הינם חלק מהסכם זה. על הספק חלה האחריות והחובה למלא את כלל ההוראות וההנחיות המפורטים בהם.

- 7.4. נציג המחלקה הינו אחראי מטעם המזמין להעביר לספק הוראות והנחיות חדשות בכתב לביצוע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות, הספק מצידו אחראי על יישום וביצוע כלל ההוראות וההנחיות שניתנו ע"י נציג המחלקה ו/או מי מטעמו.
- 7.5. הספק מתחייב להתחיל להפעיל את השירותים הנדרשים תוך 10 ימי עבודה מיום קבלת פנייה ע"י בית החולים.
- 7.6. הספק מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.
- 7.7. במידה ויורה המזמין לספק לבצע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות במסגרת מכרז זה, בנוסף לאלו המפורטים במכרז, מתחייב הספק כלפי המזמין, לבצע שירותים נוספים אלה.
- 7.8. למען הסר ספק, ביצוע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות כאמור בסעיף זה, לא תוריד מאחריותו של הספק הזוכה לבצע את כלל השירותים הנדרשים ולעמוד בכלל היעדים והמטלות שהוטלו עליו מתקף מכרז זה.
- 7.9. הספק מצהיר בזאת כי ברורים לו טיב השירותים הנדרשים, היקפם ודרכי ביצועם, באופן הנדרש ע"י המזמין וכי קיבל את הסברים ככל שביקש בנוגע אליהם.

8. נזיקין

- 8.1. הספק יהיה אחראי לכל נזק על פי כל דין ומכל סיבה, שייגרמו תוך כדי מתן השירותים כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, עקב רשלנותו/שוגג שלו ו/או רשלנותו/שוגג של מי מאנשיו ו/או מי משלוחיו בכל הקשור להוראות חוזה זה, או לגופו ו/או לרכושו של כל צד שלישי אחר, וינקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם.
- 8.2. מוסכם בין הצדדים כי המזמין לא ישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של הספק או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו או לרכוש המזמין או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.
- 8.3. בכל מקרה שהספק יגרום במהלך תקופת הסכם זה, בצורה ישירה או עקיפה לנזקים ו/או הוצאות מיותרות או אחרות למזמין ו/או הבאים מכוחו, כתוצאה מהפרת הסכם זה או אחד מסעיפיו ו/או בגלל אי קיומו ו/או כתוצאה מרשלנות, הזנחה, ו/או ביצוע העבודות בוצרה בלתי מקצועית. אזי מתחייב הספק לפצות את המזמין בגין הנזקים ו/או ההוצאות שייגרמו לו.
- 8.4. הספק מתחייב לשפות את המזמין על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של הספק כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המזמין.
- 8.5. הספק מתחייב לתקן, להשלים ולתקן כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור לעיל, במועד הקרוב ביותר לאחר קרותם, אך אין בכך לגרוע מזכות המזמין לתקן את הנזק לאחר שהספק לא עשה כן בהקדם ולחייבו בתשלום הוצאותיו.
- 8.6. בכפוף לאמור בסעיף זה לעיל, במידה ושילם המזמין סכומים כלשהם בגין תביעות או מאורעות הנזכרים בסעיף זה, בהתאם להסכם זה, יהא המזמין זכאי לפיצוי מלא מאת הספק בגין כל סכום ששילם בתוספת הוצאותיו המשפטיות ושכר טרחת עו"ד והספק ישלם לו סכומים אלה מיד לאחר שהמזמין יגיש לו דרישה ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור ובלבד שההוצאות תהיינה סבירות.

9. בקרה ופיקוח

- 9.1 מבלי לגרוע מכל התחייבויותיו ו/או תפקידיו של הספק ע"פ הסכם זה מובהר כי לנציג המזמין ו/או מי מטעמו סמכויות פיקוח על ביצוע השירותים של הספק.
- 9.2 הספק מתחייב לאפשר לנציג המזמין ו/או מי מטעמו, לנציג המחלקה ו/או מי מטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע כלל השירותים הנדרשים במכרז זה.
- 9.3 הספק מתחייב להישמע להוראות נציג המחלקה או מי מטעמו.
- 9.4 נציג המזמין ו/או נציג המחלקה ו/או מי מטעמו יבצעו ביקורות מעת לעת על עבודת הספק. מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למזמין ו/או מי מטעמו לפקח, להדריך או להורות לספק, הינם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.
- 9.5 מנהל הכספים של המזמין, המבקר הפנימי של המזמין או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה, לרבות דרישה לנתוני רואה חשבון, והספק מצידו מחויב לספקם.
- 9.6 ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבוניות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקותם.
- 9.7 הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הספק מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המזמין.
- 9.8 הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.
- 9.9 קבע נציג המחלקה או מי מטעמו כי השירותים אינם מבוצעים בהתאם להסכם זה ונתן נימוקים בכתב לקביעתו, תהא קביעתו סופית ועל הספק לתקן את הטעון תיקון מיד, לשביעות רצונו של נציג המזמין.
- 9.10 כל האמור בסעיף זה – ביצוע ביקורת ע"י המזמין, אין בה בכדי להפחית כהוא זה מאחריות הספק ע"פ דין בכלל וע"פ מחויבותיו בהסכם זה בפרט.

10. איכות השירות

- 10.1 היה ולא מילא הספק את מחויבותיו כולן או חלקן, רשאי המזמין מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או את חלקן או את כולן יחד:
- 10.1.1 לבצע במקום הספק את השירות בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לו לפי הסכם זה.
- 10.1.2 לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.

11. תמורה, תנאי ומועדי תשלום

- 11.1 בתמורה לביצוע כל השירותים המפורטים בנספח א' ישלם המזמין לספק בכפוף ועל פי הסכומים המפורטים בטופס הצעת המחיר שהגיש הספק (נספח ב').

- 11.2. ברור ומוסכם לכל כי הצעת המחיר, המצורפת בזאת בנספח ב' לחוזה מכילה את כלל העלויות הנדרשות לביצוע הסכם זה לרבות עלויות שכר, נסיעות, רכישת ציוד, הוצאות משרדיות, ביטוחים, עלויות תפעול, ניהול ורווח הספק, וכל מס או היטל נוסף לפי חוק.
- 11.3. התמורה שישלם המזמין לספק לא תחשב כמשכורת או שכר עבודה, אלא תמורה עבור השירותים הנדרשים במכרז זה, בהיות היחסים שבין המזמין לספק יחסים של מזמין שירותים וספק.
- 11.4. התמורה שישלם המזמין לספק תהא בהתאם למחירים המצוינים בהצעתו ובתוספת המע"מ הנדרשת, על בסיס כמויות השירותים שבוצעו בפועל בלבד ע"י הספק.
- 11.5. לשם תשלום התמורה יעביר הספק למזמין חשבונית חודשית.
- 11.6. הרשות בידי המזמין לאשר את דרישת התשלום ואת הדו"ח במלואן או בחלקן.
- 11.7. המזמין לא ישלם תמורה עבור שירותים להם לא צורפה חשבונית כנדרש.
- 11.8. על המזמין לפרט לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הדוח, את החלקים מן הדוח ומדרישת התשלום אשר מקובלים עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.
- 11.9. יודגש, כי המזמין מבצע בקרה על ביצוע השירותים, במידה והנתונים אודות כמות השירותים שבוצעה ע"י הספק שונים מאלו אשר קיימים אצל המזמין, הנתונים על פיהם יקבע הסכום לניכוי הינם אלו הקיימים בידי המזמין.

12. מועדי תשלום:

התשלום לספק יבוצע כדלהלן:

- 12.1. התמורה הסופית תקבע על פי חישוב כמויות השירותים שבוצעו בפועל ע"י הספק ובהתאם לאמור בסעיף 11 להסכם זה (להלן: "התמורה הסופית").
- 12.2. הספק מתחייב להחזיר למזמין כל סכום עודף שקיבל מהמזמין תוך שני (2) ימי עבודה מיום הדרישה. במידה ולא ישלם הספק את ההפרש לאחר שני (2) ימי עבודה, כפי המפורט לעיל, יצבור סכום כסף זה ריביות פיגור והצמדה כמשמעותה בסעיף 5(ב) לחוק פסיקת הריבית והצמדה, בנוסף המזמין יהא רשאי לחלט את ערבות הביצוע כולה או חלק ממנה, בגין אי התשלום.
- 12.3. מועדי תשלום:
- 12.3.1. תשלום התמורה עבור דרישות התשלום, שלהן צורפו חשבוניות כנדרש ואשר אושרו ע"י המזמין, יבוצע במועדים כדלהלן:
- 12.3.2. חשבוניות שיוגשו למזמין במחצית הראשונה של כל חודש (ימים 1-15): ישולמו ביום העסקים הראשון הבא לאחר ה-15 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30-45 ימים ממועד הגשת החשבונית למזמין.
- 12.3.3. חשבוניות שיוגשו למזמין בין התאריכים 16-24 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו בין התאריכים 16-24 של החודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30 ימים בדיוק ממועד הגשת החשבונית למזמין.
- 12.3.4. חשבוניות שיוגשו למזמין בין התאריכים 25-31 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו ביום ה-24 לחודש העוקב, במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על כ-24-29 ימי אשראי.
- 12.3.5. למען הסר ספק מספר הימים יחל מיום קבלת החשבונית ואישורה על ידי המזמין.
- 12.3.6. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין. הספק מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת

מתן השירותים לרבות תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות.

12.3.7. לספק לא תהיינה כל דרישות וטענות למזמין בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק ממנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום ו/או אי מילוי ראוי של דוח השירותים שבוצעו ו/או משדרישת התשלום או הדוח לא אושרו.

12.3.8. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המזמין לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.

12.3.9. מוסכם בזה בין הצדדים, כי לא ישולם לספק או לכל אדם/גורם אחר על ידי המזמין כל תשלום נוסף או אחר פרט לאמור בחוזה זה, הן במהלך תקופת ההתקשרות והן לאחר פקיעתה, הן עבור מתן השירותים והן בקשר איתם או כל הנובע מהם.

12.3.10. הספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמזמין העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת שינויים בשער החליפין של המטבע, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים, אלא בשל שינויים במדד המחירים לצרכן, כפי המפורט בסעיף 13 להלן.

13. הצמדה והתאמה

13.1. הגדרות בנושא הצמדה

13.1.1. תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

13.1.2. תאריך התחלת הצמדה – 18 חודש מתאריך הבסיס, למעט האמור בסעיף 13.3.3.

13.1.3. מדד התחלתי – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה, מדד חודש הגשת ההצעות במכרז.

13.1.4. המדד הקובע – המדד האחרון הידוע ביום מועד ביצוע ההצמדה.

13.1.5. הצמדה שלילית – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.

13.1.6. המדד – מדד המחירים לצרכן המתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

13.2. עקרונות ביצוע הצמדה

13.2.1. המחירים יוצמדו לשינויים במדד (להלן: "המדד").

13.2.2. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.

13.2.3. ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.

13.2.4. ביצוע ההצמדה יהיה במועד קבלת החשבונית במשרד.

13.3. מנגנון ביצוע הצמדה

13.3.1. ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס, למעט במקרה המפורט בסעיף 13.3.3 המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.

13.3.2. ההצמדה תתבצע מדי שישה חודשים, כך שההצמדה הראשונה תתבצע בחלוף 18 חודשים מתאריך תחילת הצמדה, ובכל שישה חודשים לאחר מכן.

13.3.3. על אף האמור בסעיף 13.3.1, אם במועד מסוים (להלן: "יום השינוי") במהלך 18 החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד – כך שיהיה גבוה בשיעור

של 4% ויותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, באופן הבא:

13.3.3.1. המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.

13.4. ביצוע ההצמדה ייעשה בחלוף פרק הזמן שנקבע לביצוע הצמדות, כאמור בסעיף 13.3.2 לעיל.

14. קיזוז

14.1. הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המזמין יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המזמין לשלם לו על-פי הסכם זה על נספחיו ומכוח כל הסכם אחר - כל סכום המגיע למזמין מן הספק על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.

15. אי קיום יחסי עובד-מעביד

15.1. מוצהר ומוסכם בזאת בין הצדדים כי היחסים בין המזמין לבין הספק יהיו יחסים של מזמין שירותים וקבלן עצמאי. לא ישררו יחסי עובד-מעביד בין המזמין לבין הספק, עובדיו או מי מטעמו. אין לראות בכל זכות הנמנית ע"פ הסכם זה, למזמין לפקח, להדריך ולהורות לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואו, ולא תהינה לספק ולכל המועסקים על ידו, כל זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק ע"י הממשלה או ע"י המזמין, והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראות שניתנות על פיו או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה מכל סיבות שהן.

15.2. למען הסר כל ספק, היה ומסיבה כלשהיא, יקבע ע"י רשות מוסמכת, לרבות ע"י גוף שיפוטי, כי ביחסיו עם המזמין, הספק או עובדיו הינם עובדים של המזמין, יחולו ההוראות כדלקמן:

15.2.1. הספק מתחייב לשפות את המזמין בכל סכום שיאלץ לשלמו לפי פסק-דין של ערכאה מוסמכת, הנובע מתביעות עובד הספק או מי מטעמו, או הטוען כי הוא עובדו, נגד המזמין.

15.2.2. הספק יהיה זכאי להפרש בין התמורה שקיבל ובין התשלומים החלים עליו ושהוטלו על המזמין וככל שלא שיפה את המדינה כנדרש בסעיף 15.2.1 וזאת לרבות על דרך של התחשבות רטרואקטיבית ככל שהיא מתחייבת מנסיבות העניין.

15.3. המזמין, על פי החלטתו הבלעדית ובלא כל תנאי, יהיה רשאי לקזז מכל סכום שיגיע לספק, אם וככל שיגיע, את סכומי ההחזר ו/או השיפוי המגיעים לו.

16. פיצויים מוסכמים

16.1. התנהלות לא ראויה מול מטופלים:

16.1.1. התנהלות לא ראויה, בהתאם לקביעתו של המרכז הרפואי, לרבות איחורים ממושכים וחוזרים, חוסר מקצועיות (אי העברת החומר והתוכן המוסכם מראש), וכן אלימות מילולית או פיזית כלשהיא כלפי המטופלים תגרור פיצוי מוסכם של 500 ₪ לכל מקרה.

16.1.2. הפרה זו תהווה הפרה יסודית של תנאי ההסכם ועילה לביטולו.

16.2. אי דיווח על אירוע חריג

16.2.1. אי דיווח למזמין על אירוע חריג יגרור פיצוי מוסכם של 5,000 ₪ לכל מקרה.

16.2.2. הפרה זו תהווה הפרה יסודית של תנאי ההסכם ועילה לביטולו.

17. ניגוד עניינים

- 17.1. הספק אינו מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן שירותיו לפי חוזה זה, ובלבד שלא יהא בכך בכדי לפגוע במתן השירות למזמין לפי חוזה זה, ושלא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולתו לפי חוזה זה.
- 17.2. הספק מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא יפעל בכל דרך שיש בה בכדי להוות כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו ע"פ הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגע לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.
- 17.3. הספק מתחייב להביא לידיעת המזמין כל התקשרות או פעולה שקיים חשש שתעלה בקנה אחד עם ניגוד עניינים למתן השירותים למזמין לפי חוזה זה מיד עם היוודע על האפשרות לכך.
- 17.4. הספק מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה חשש לעניין אישי בה, או שיש חשש כי תגרום לו להימצא במצב של ניגוד עניינים בכל הקשור למתן השירותים נשוא חוזה זה.
- 17.5. הספק מתחייב לפנות למנהל מטעם המזמין או מי מטעמו בכל מקרה של ספק בקשר להוראות סעיף זה ולפעול בהתאם להחלטתו.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם**18. שמירת סודיות ואבטחת מידע**

- 18.1. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר או להודיע או למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו אליו בקשר עם ביצוע השירותים הנדרשים במכרז זה או אגב ביצוע. עבירה על סעיף זה מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977 לפי סעיף 118 לחוק. המציע יחתום על הצהרת סודיות כפי שתידרש ע"י המזמין.
- 18.2. הספק מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג המחלקה או מי מטעמו.
- 18.3. המזמין רשאי להורות לספק בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים והספק מתחייב למלא אחר דרישות המזמין בנדון.
- 18.4. אי פרסום מידע: הספק מצהיר בזה שידוע לו כי מידע סודי שיימסר לו על ידי המזמין לשם ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה, אין לפרסמו. הספק מתחייב להחזיר למזמין בתום השימוש, כל מידע סודי שהגיע לידי, כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המזמין וכן לא להשאיר בידי כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה. ההתחייבות לשמירת הסודיות תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.
- 18.5. שמירת סוד: הספק מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל מסמך ו/או ידיעה אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה. תשומת לב הספק מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות ע"י בעל חוזה, לרבות מציע, עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, התשי"ח-1958.

19. ביטוח

הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים ביחס לשירותים ו/או העבודות נשוא הסכם זה עבור מדינת ישראל ו/או משרד הבריאות – מרכז רפואי לבריאות הנפש מרחבים באר יעקב נס ציונה (להלן: "המזמין"), ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לדוגמה: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית / מוצר, ביטוח צמ"ה, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה או כל ביטוח אחר, לפי העניין), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים ו/או העבודות נשוא הסכם זה. ככל ויועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריות בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה. כחלופה הספק יוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.

הספק יוודא כי בכל הביטוחים שערך לפי סעיף זה, המזמין יתווסף כמבוטח נוסף בכפוף להרחבת שיפוי כמקובל באותו סוג ביטוח.

הספק יוודא כי בכל הביטוחים שערך לפי סעיף זה, ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף / השיבוב כלפי המזמין ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול לטובת האדם שגרם את הנזק בזדון) וכן סעיף לפיו הביטוחים יהיו קודמים וראשוניים ללא זכות השתתפות ו/או חזרה.

למען הסר ספק מובהר כי הספק אחראי בלעדית כלפי המבוטח לתשלום דמי הביטוח, ההשתתפויות העצמיות עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.

אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה.

20. העדר זכות ייצוג

20.1. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי הספק איננו סוכן, שלוח או נציג של המזמין ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המזמין בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה.

20.2. הספק מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לעשות כן וישא באחריות הבלעדית לכל נזק למזמין או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה. ייצוג המזמין לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי המזמין, מראש ובכתב.

21. הרחבה וצמצום היקף ההתקשרות:

- 21.1. היקף השירותים כמפורט בסעיף 3.10 למסמכי המכרז, מעודכנים למועד כתיבתו.
- 21.2. המזמין רשאי לשנות את הדרישות על פי צרכיו, להגדיל או להקטין את כמויות השירותים הנדרשים והספק במכרז מתחייב לעמוד בדרישות אלו. כל שינוי בכמויות השירותים הנדרשים מחייב אישור של נציג המחלקה או מי מטעמו. התשלום יעשה לפי השירותים שבוצעו בפועל.
- 21.3. בכל מקרה, התמורה לספק בגין הרחבה בפעילותו ובגין הרחבה בשירותים המסופקים על ידו, תהא זהה לתעריף הקבוע והמוגדר בהצעת המחיר של הספק (נספח ב').

22. שינוי בתנאי ההסכם

22.1. כל שינוי בתנאיו של ההסכם ו/או נספחיו יעשה בהסכמת המזמין מראש ובכתב. ויתור בדרך של התנהגות לא ייחשב כויתור על זכות הנובעת מהסכם זה.

23. משלוח הודעות

- 23.1. כל ההודעות לפי הסכם זה תשלחנה בדואר רשום, ובהישלחן כך, תחשבנה שהגיעו לייעודן תוך 72 שעות מעת המשלוח כיאות, אלא אם הוכח, כי לא הגיעו לייעודן.
- 23.2. הודעה שנשלחה בפקסימיליה תחשב שהגיעה לייעודה ביום העבודה הראשון שלמחרת משלוחה.
- 23.3. כתובת הצדדים למסירת הודעות לעניין ההסכם:
- 23.4. המזמין – המרכז לבריאות הנפש באר יעקב – נס ציונה בכתובת: ת.ד. 1 באר יעקב 70350
- 23.5. הספק – _____
- 23.6. בכל מקרה של שינוי בעלות או כתובת, על הספק להודיע על כך בכתב ללא דיחוי לנציג המחלקה.

24. סמכות השיפוט

- 24.1. הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכם זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך ב- תל אביב.
- 24.2. חתימת הספק על הסכם זה, מהווה הסכמה לאמור.

25. שונות

- 25.1. הגדרת התחייבויותיו של הספק בהסכם זה באות להוסיף ולא לגרוע מהאמור במפרט.
- 25.2. ידוע לספק כי מכוח החלטת ממשלה מס' 1116 שעניינה "פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים", חלה על המשרד החובה לפרסם בפומבי את חוזה ההתקשרות, על כל צרופותיו (זולת אם החליטה ועדת המכרזים כי מדובר בסודות מקצועיים או מסחריים מתוקף סמכותה לפי סעיף 21(ה) לתקנות חובת המכרזים), שיחתם עם הספק. לפיכך, ולמען הסר כל ספק, הספק מצהיר בחתימתו על הסכם זה כי הוא מאשר למשרד לפרסם את ההתקשרות כולה וכי לא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה בהקשר זה. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי מחירי המוצרים של כלל הספקים שזכו במכרז יפורסמו ולא יהיו סוד מסחרי/מקצועי.
- 25.3. הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל נימוק שהוא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למזמין המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המזמין.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

-----	-----	-----
הספק	המזמין	תאריך